

# 貸付申込書記入例

(規程様式第1号)

決 裁 課 長	審 査 係 長	査 係

申込む貸付種類の文字を○で囲む。

受付年月日

## 普通・特別(医療・入学・修学・結婚・葬祭)貸付申込書

(いづれかを○で囲んでください。)

記入・押印しないようにお願いします

貸付番号	令和 年度 第	貸付金額	円
貸付年月日	令和 年		円
			回

【注】限度額は、給料月額6月分(5万円単位)最高200万円。  
\* 統合貸付として申込む場合は、統合額を記入

### 1. 貸付申込内容

貸付申込金額	150 万円	償還方法	毎月・ <b>期末手当等伊用</b> (どちらかを○で囲む)
貸付申込事由 (具体的に記入してください)	通勤用の車購入のため	対象者氏名(続柄)	( )

どちらか選択  
○で囲む

### 2. 貸付申込人の状況

所属所名	〇〇市役所	職名	職員
ふりがな氏名	共 済 一 郎	組合員証記号番号	〇〇〇 — 123
住所	〇〇市1丁目15-1	資格取得年月日	令和〇〇年4月1日
組合員期間	〇〇年4月	給料月額	300,000円(〇級10号)
貸付申込月の 正規の勤務時間(*)	170.5 時間	貸付申込月の 休業予定(申請)時間(*)	11 時間

部分休業等により給料(または報酬)の一部が減額されている場合のみ記入

\* 「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください(「級号」の記入は不要です)。  
\* 「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料(または報酬)の一部が減額されている場合に記入してください。

### 3. 貸付申込人の署名欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

令和 〇〇年 8 月 8 日

申込人氏名 共 済 一 郎 印

### 4. 所属所長の確認欄

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。

本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇〇年 8 月10 日

鹿児島県市町村職員共済組合理事長 殿

所属所長 〇〇市長 △△ 〇〇

所属所において返済能力を調査し、所属所長記名のうえ提出

# 貸付申込書(修学貸付)記入例

(規程様式第1号)

決 裁 審 査		
課 長 係 長 係		

修学に○

受付年月日

## 普通・特別(医療・入学(修学)・結婚・葬祭)貸付申込書 (いずれかを○で囲んでください。)

記入・押印  
しないように  
お願いします

貸付番号	令和	5万円単位 ・進級前 → 180万円まで ・学年中途 → 15万円×貸付月から学年末までの月数	円
貸付年月日	令和	【例】5月申込の場合 15万円×10ヶ月(6月～3月)=150万円まで	円
			回

### 1. 貸付申込内容

貸付申込金額	100 万円	償還方法	毎月・期末手当等併用 (どちらかを○で囲む)	どちらか選択 ○で囲む
貸付申込事由 (具体的に記入してください)	子供の大学の修学にかかる授業料や家賃支払いのため	対象者氏名(続柄)	共済 次郎 (子(長男))	在学する学年ではなく、修業年限の年数を記入
		入学年度	〇〇 年度	
		修業年数	4 年	(例) 4年制大学→4年 専門学校→2年

### 2. 貸付申込人の状況

所属所名	〇〇 町 役 場	職 名	職 員
ふりがな 氏 名	共 済 太 郎	組合員証記号番号	〇〇〇 — 456
住 所	〇〇郡〇〇町△△98	資格取得年月日	令和〇〇年 4月 1日
組合員期間	〇〇 年 4 月	給料月額	320,000 円( 〇 級 10号)
貸付申込月の 正規の勤務時間(*)	170.5 時間	貸付申込月の 休業予定(申請)時間(*)	11 時間

部分休業等により給料(または報酬)の一部が減額されている場合のみ記入

\* 「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください(( 級 号)の記入は不要です。)

\* 「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料(または報酬)の一部が減額されている場合に記入してください。

### 3. 貸付申込人の署名欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

令和 〇〇年 5月 10 日

申込人氏名 共 済 太 郎 印

### 4. 所属所長の確認欄

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。

本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇〇年 5月12 日

鹿児島県市町村職員共済組合理事長 殿

所属所長 〇〇町長 △△ 〇〇

所属所において返済能力を調査し、所属所長記名のうえ提出