# 普通貸付申込書記入例

（規程様式第１号）

| 決　裁 | 審　　査 | |
|---|---|---|
| 課　長 | 係　長 | 係 |
| | | |

申込む貸付種類の文字を〇で囲む。

| 受付年月日 | |
|---|---|

記入しないようにお願いします。

普通・特別（医療・入学・修学・結婚・葬祭）貸付申込書

（いづれかを〇で囲んでください。）

| 貸付番号 | 令　和　　年度　第 | 貸付金額 | 円 |
|---|---|---|---|
| | | 統合による送金額 | 円 |
| 貸付 | | | 回 |

限度額は、給料月額の6ヶ月分（最高200万円）・5万円単位
※統合貸付として申込む場合は、統合額を記入

1. 貸付申込内容

| 貸付申込金額 | 150　万円 | 償還方法 | 毎月　・　期末手当等併用（どちらかを〇で囲む） |
|---|---|---|---|
| 貸付申込事由（具体的に記入してください） | 通勤用の車購入のため | （下欄は、入学又は修学貸付申込みの場合に記入。） | |
| | | 対象者氏名（続柄） | （ |
| | | 入学年度 | 修業年数　　年　　ヶ月 |

どちらか選択〇で囲む。

具体的に記入してください。
【注】ローン返済・借替等は貸付対象外です。

2. 貸付申込人の状況

| 所属所名 | 〇〇市役所 | | |
|---|---|---|---|
| ふりがな 氏　名 | きょう　さい　　いち　ろう 共済　一郎 | 組合員等記号番号 | 〇〇〇 ― 123 |
| 住　所 | 〇〇市　1丁目15-1 | 資格取得年月日 | 令和〇〇年　4月　1日 |
| 組合員期間 | 〇〇　年　4　月 | 給料月額 | 300,000 円（　〇　級　10号） |
| 貸付申込月の正規の勤務時間（＊） | 170.5　時間 | 貸付申込月の休業予定（申請）時間（＊） | 11　時間 |

＊　「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」を記入替えて記入してください（（　級　号）の記入は不要です。）。

＊　「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定（申請）時間」は、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料または報酬の一部が減額されている場合に記入してください。

部分休業等により給料または報酬の一部が減額されている場合のみ記入

3. 貸付申込人の署名欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

令和　〇〇年　8　月　　8　日

申込人氏名　　共済　一郎　　印

申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

4. 所属所長の確認欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。
本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇〇年　8　月10　日

鹿児島県市町村職員共済組合理事長　　殿

所属所長　　〇〇市長　△△　〇〇

所属所において返済能力を調査し、所属所長記名のうえ提出

# 修学貸付申込書記入例

（規程様式第１号）

| 決　裁 | 審　　査 | |
|---|---|---|
| 課　長 | 係　長 | 係 |
| | | |

| 受付年月日 | |
|---|---|

記入しないようにお願いします。

修学を〇で囲む。

普通・特別（医療・入学・修学・結婚・葬祭）貸付申込書

（いずれかを〇で囲んでください。）

| | |
|---|---|
| 貸付 | 円 |
| | 円 |
| 貸付 | 回 |

**5万円単位**
**・進級前　→　180万円まで**
**・学年中途　→　15万円×貸付月から学年末までの月数**
**【例】5月申込の場合**
**15万円×10ヶ月（6月～3月）＝150万円まで**

1. 貸付申込内容

| | | | |
|---|---|---|---|
| 貸付申込金額 | 100　万円 | 償還方法 | 毎月 ・ 期末手当等併用（どちらかを〇で囲む） |
| 貸付申込事由（具体的に記入してください） | 子供の大学の修学にかかる授業料や家賃支払いのため | （下欄は、入学又は修学貸付申込みの場合に記入。） | |
| | | 対象者氏名（続柄） | 共済　次郎　（子（長男） |
| | | 入学年度　〇〇　年度 | 修業年数　4　年　ヶ月 |

どちらか選択〇で囲む。

2. 貸付申込人の状況

| | | | |
|---|---|---|---|
| 所属所名 | 〇〇町役場 | 職　名 | |
| ふりがな 氏　名 | きょうさい　たろう 共済　太郎 | 組合員等記号番号 | |
| 住　所 | 〇〇郡〇〇町△△98 | 資格取得年月日 | |
| 組合員期間 | 〇〇　年　4　月 | 給料月額 | 320,000 円（ 〇 級 10号） |
| 貸付申込月の正規の勤務時間（＊） | 170.5　時間 | 貸付申込月の休業予定（申請）時間（＊） | 11　時間 |

在学している学年ではなく、修業年限の年数を記入
【例】4年制大学 → 4年
専門学校 → 2年 など

＊「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください（（ 級 号）の記入は不要です。）。
＊「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定（申請）時間」は、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合に記入してください。

部分休業等により給料または報酬の一部が減額されている場合のみ記入

3. 貸付申込人の署名欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。

令和　〇〇年　5 月　10　日

申込人氏名　　共済　太郎　　印

申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

4. 所属所長の確認欄

鹿児島県市町村職員共済組合組合員貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。
本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇〇年　5　月12　日

鹿児島県市町村職員共済組合理事長　　殿

所属所長　　〇〇町長　△△　〇〇

所属所において返済能力を調査し、所属所長記名のうえ提出